



ANEXO 2

**PROGRAMA DE AYUDAS PARA LA ADQUISICIÓN DE LIBROS ESCOLARES
CONVOCATORIA PARA EL CURSO 2018 / 2019
SOLICITUD**

Nº DE REGISTRO :

FECHA----/----/-----

1. DATOS DEL ALUMNO/A.

PRIMER APELLIDO.....SEGUNDO APELLIDO.....NOMBRE.....

FECHA DE NACIMIENTO.....DOMICILIO.....

CP.....LOCALIDAD.....PROVINCIA.....

CENTRO EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO PARA EL CURSO 2018 / 2019

A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN:

EMPADRONADO EN CASTILLEJA : SI NO

NIVEL EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO EL ALUMNO/A PARA EL CURSO 2018 /2019:

INFANTIL 3 AÑOS

INFANTIL 4 AÑOS

INFANTIL 5 AÑOS

2. DATOS DEL SOLICITANTE: (PADRE/ MADRE O TUTOR LEGAL)

PRIMER APELLIDO.....SEGUNDO APELLIDO..... NOMBRE.....

DNI.....DOMICILIO.....C.P.....

LOCALIDAD..... PROVINCIA..... TLF...../.....

EMAIL.....

3. **DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR DEL ALUMNO/A.**(Incluyendo al alumno/a, todos los miembros que conviven en el domicilio familiar que a la fecha de la solicitud estén presentes en la hoja del padrón donde esté inscrito el alumno o alumna).

PARENTESCO	APELLIDOS Y NOMBRE	F. NACIMIENTO	D.N.I./ PASAPORTE	SITUAC. LABORAL	DISCAPACIDAD

4- **DOCUMENTOS A PRESENTAR JUNTO A LA SOLICITUD.**
(PONGA UNA X EN LA CASILLA QUE CORRESPONDA).

- Fotocopia DNI de todos los miembros de la unidad familiar.
- Acreditación matricula alumno/a.
- Fotocopia libro de familia.
- Declaración responsable sobre el artículo 6 de las bases, Anexo I.
- Justificantes de ingresos económicos de todos los miembros que conviven en el domicilio familiar que a la fecha de la solicitud estén presentes en la hoja del padrón donde esté inscrito el alumno o alumna.

En su caso:

- Si existen empleados: Declaración de renta del 2017 o Certificado de Empresa.
- Si existen pensionistas: Fotocopia de la pensión o certificado de retenciones del año 2017.
- Si existen desempleados: Certificado del SEPE de la cuantía de ingresos del año 2017, donde consta el periodo y la cuantía mensual de la prestación que se recibe en la fecha de petición y el Certificado de Periodos de Inscripción desde el 1 de enero al 31 de diciembre 2017.
- Documento acreditativo de percibir, o no, cualquier tipo de prestación.

Otros documentos, en su caso:

- Sentencia de separación o convenio regulador.
- Certificado del grado de discapacidad.

5.- **FIRMA Y COMPROMISO DE VERACIDAD.**

El/la abajo firmante , declara bajo su responsabilidad, que los datos de la presente solicitud son ciertos, y autoriza al Ayuntamiento de Castilleja de la Cuesta para su comprobación.

Castilleja de la Cuesta a de de 2018

El/la solicitante: (padre, madre o tutor legal)

Fdo.:-----

“De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento UE 2016/679 relativo a la Protección de las Personas Físicas en lo que respecta al tratamiento de Datos Personales y a la libre circulación de los mismos, le informamos que los Datos Personales facilitados se incorporan y se mantienen el tiempo necesario para resolución y verificación del Solicita correspondiente, en un fichero ubicado en la Delegación de Cultura, cuyo Responsable del Tratamiento es el Excmo. Ayuntamiento de Castilleja de la Cuesta, con la finalidad de registrar, tramitar, atender y dar respuesta en su caso a su solicitud, según se establece en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común y con la finalidad que se contempla en las Bases Reguladoras del Programa de Ayudas Municipales para la adquisición de libros o en su caso de material escolar para alumnos del 2º Ciclo de Educación Infantil. Esta Solicitud incorpora datos sensibles de los contemplados en el art 9 del Reglamento(origen étnico o racial, opiniones políticas, convicciones religiosas o filosóficas, afiliación sindical, genéticos, biometricos de salud o vida u orientación sexual), por lo que la firma de este documento supondrá la manifestación del Consentimiento expreso necesario para el tratamiento de los mismos en relación a la concreta finalidad relacionada. El uso de de dichos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en Este Reglamento. Con respecto a los mismos, podrán ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación, oposición, derecho al olvido, derecho a la limitación del tratamiento y derecho a la portabilidad en los plazos y términos contemplados en esta normativa, pudiendo remitir una comunicación a la Delegada de Protección de Datos designada por este Ayuntamiento, mediante la dirección de correo electrónico destinada al efecto; siendo la misma, secretaria@castillejadelacuesta.es, con teléfono de contacto 954 16 45 44 y en la Dirección del Responsable del Tratamiento sita en la CL/ Convento nº 8, 41.950 de Castilleja de la Cuesta, adjuntando copia del documento que acredite su personalidad. En el caso de que en el documento deban incluirse datos de carácter personal referentes a terceras personas físicas distintas de las firmantes, deberá con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en el presente párrafo”.